

Tickets und  
Lead Management

Kass  
TICK

# Fachbesucher-Tickets

## Kontakt:

Fachbesucher-Ticket Hotline  
Tel.: +49 511 89-39000  
fachbesucher-tickets@messe.de

Nutzen Sie dieses Werkzeug zur Kundengewinnung und -bindung: Denn eine persönlich Einladung inklusive Fachbesucher-Ticket ist die wirksamste Werbung für Ihren Messestand und der entscheidende Auslöser, Sie auf der Veranstaltung zu besuchen. Unser Marketinginstrument Nr. 1 gibt es in zwei Varianten: Für den postalischen Versand oder das Überreichen im persönlichen Gespräch nutzen Sie am besten die Print-Tickets. Für kostengünstige Mailings oder kurzfristige Einladungsaktionen empfehlen wir Ihnen e-Tickets. Beide Varianten versehen wir mit Ihrem individuellen Eindruck. Sie können beliebig viele Tickets bestellen und zur Besucherwerbung einsetzen. Zu CeBIT und HANNOVER MESSE ist im Marketingbeitrag bereits jeweils ein Fachbesucher-Ticket-Kontingent enthalten, bei deren Einlösung keine weiteren Kosten entstehen. Zu den weiteren Messen werden nur tatsächlich eingelöste Tickets abgerechnet. Zusätzlich bieten wir zu einigen Veranstaltungen auch Fachbesucher-Dauertickets oder attraktive Ticket-Pakete zu Pauschalpreisen an.

# PREMIUM-PASS

## Kontakt:

Sanja Silovic  
Tel.: +49 511 89-31107  
sanja.silovic@messe.de

Der PREMIUM-PASS für Ihre Premium-Kunden! Laden Sie ausgewählte Gäste mit dem PREMIUM-PASS zu einem besonders komfortablen Messebesuch ein. Der PREMIUM-PASS beinhaltet viele exklusive Services:

- Freier Eintritt während der gesamten Veranstaltung
- Schneller Zutritt durch die „Fast Lane“ an allen Eingängen
- Premium Lounge inkl. gastronomischem Angebot, Workstations, internationaler Tagespresse
- Shuttle-Service – Transfer zu allen Ausstellungsbereichen auf dem Messegelände
- Garderobe und Gepäckaufbewahrung

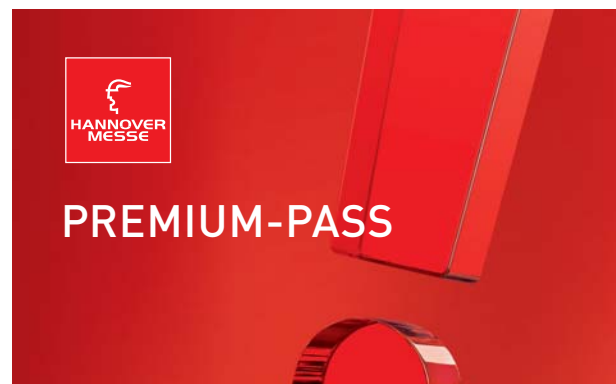
Gerne beraten wir Sie bei Ihren Einladungsaktionen und stehen Ihnen für Rückfragen zur Verfügung.



e-Ticket

Nutzen Sie den PREMIUM-PASS für Ihre Kundenbindungsmaßnahmen und hinterlassen Sie einen bleibenden Eindruck!

Bitte beachten Sie, dass es den PREMIUM-PASS nicht zu allen Messen gibt!



## Ausstellerausweise

### Kontakt:

Maike Kunze  
Tel.: +49 511 89-33226  
maike.kunze@messe.de

Jeder Aussteller erhält von der Deutschen Messe automatisch ein Kontingent an Ausstellerausweisen, die seinem Standpersonal während der Veranstaltungszeit den kostenlosen Zugang zum Messestand ermöglichen. Die Anzahl ist abhängig von der Messe und der Standgröße. Wir empfehlen die Bestellung von weiteren Ausweisen über das OBS im Vorfeld der Messen. Es besteht aber auch die Möglichkeit vor Ort im Aussteller Service Center (ASC) Ausstellerausweise zu erhalten. Nicht genutzte Ausstellerausweise können Sie bis zwei Wochen nach der Messe zurückgeben, um nicht berechnet zu werden.

In den Auf- und Abbauphasen ist das Gelände ohne Ausstellerausweise zugänglich, zur DOMOTEX erhalten Sie per Post spezielle Aufbauausweise für die letzten beiden Aufbautage.



## Parkscheine

### Kontakt:

Marion Kisser  
Tel.: +49 511 89-33594  
marion.kisser@gfv.messe.de  
Zaneta D'Errico  
Tel.: +49 511 89-33401  
zaneta.derrico@gfv.messe.de oder  
parkscheine@gfv.messe.de

Rund um das Messegelände stehen Ihnen Pkw-Parkplätze zur Verfügung. Für Busse, Lkw und Transporter sind während der Veranstaltungen Sonderparkflächen eingerichtet. Im Süden des Messegeländes, gegenüber der Halle 13, finden Sie darüber hinaus einen Wohnwagen-/Wohnmobilparkplatz mit Sanitäreinrichtungen sowie Strom- und Wasseranschlüssen.

Wir empfehlen die Bestellung von Dauer-Parkscheinen im Vorfeld der Messen, es besteht aber auch die Möglichkeit, vor Ort im Aussteller Service Center (ASC) Dauer-Parkscheine zu lösen.

Preise für Dauerparkscheine sind abhängig von der Länge der Messe. Bitte entnehmen Sie diese sowie Tagesparkgebühren dem OBS.



Parkschein zur Auslage an der Windschutzscheibe



Ausfahrtticket

# Lead Management

## Kontakt:

Elisabeth Zilch  
Tel.: +49 511 89-31335  
elisabeth.zilch@messe.de

Elektronische Datenerfassung am Messestand: Mit Lead Management können Sie Adressdaten und Gesprächsnotizen ganz einfach erfassen und weiterverarbeiten. Ihre entscheidenden Vorteile sind das Einsparen von Zeit und Ressourcen während und nach der Messe. Widmen Sie sich ganz Ihren Standbesuchern mit ihren Fragen und Anregungen.

## Und so funktioniert das System:

### 1. Erfassen der Adressdaten

Die Adressdaten Ihrer Messebesucher erfassen Sie, indem Sie wahlweise Visitenkarten und / oder Barcodes auf Fachbesucher- und e-Tickets scannen. Die Adressdaten lassen sich mit der Lead Management Software bequem verarbeiten und in andere Dateiformate exportieren.

### 2. Dokumentation der Gespräche während der Messe

Vor Messebeginn erhalten Sie den Link zur einfach zu verstehenden Software Lead Management und können ganz einfach Fragebögen / Messeberichte erstellen, auf denen Sie Gespräche auf dem Messestand dokumentieren können (Ankreuzen, handschriftliche Notizen etc.)

### 3. Scannen der Fragebögen / Messeberichte

So kann jegliches Abtippen von Informationen und Notizen entfallen: Mit dem speziellen Laserscanner (Lead Management „Ready to work“) können Sie die ausgefüllten Fragebögen / Messeberichte einlesen und über Lead Management ebenfalls weiterverarbeiten.



1. Einscannen des Fachbesucher-Tickets

Sie können zwischen verschiedenen Paketen wählen:

- Lead Management mit Visitenkartenscanner 349 €
- Lead Management mit Barcodescanner 349 €
- Lead Management „Ready to work“, Komplettpaket mit Visitenkarten- und Barcodescanner, Software Lead Management und Laserscanner zum Einscannen der ausgefüllten Fragebögen / Messeberichte 990 €

Alle Paketangebote sind erweiterbar, wir beraten Sie gerne!



2. Ausfüllen des Fragebogens, der mit dem System erstellt werden kann



3. Einscannen des ausgefüllten Fragebogens